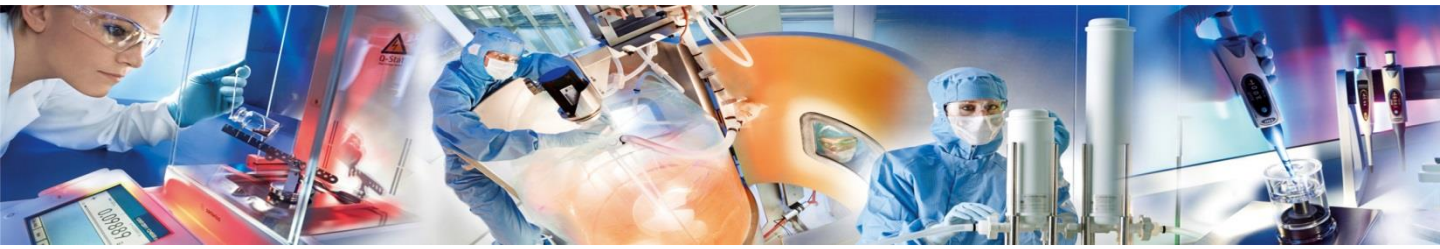

Expert (m/w) HR Controlling Global

für den Bereich Human Resources Management

Fachlich macht Ihnen keiner etwas vor, Sie denken über Grenzen hinweg und möchten auch so arbeiten? Zudem sind Sie lieber verantwortlich als nur dabei und schätzen starke Wurzeln und Werte? Dann passen Sie gut zu Sartorius.
Als einer der weltweit führenden Labor-und Pharmazulieferer gestaltet Sartorius dynamische, innovative und stark wachsende Märkte mit. Das 1870 gegründete Unternehmen erzielte im Geschäftsjahr 2015 einen Umsatz von über 1,1 Milliarden Euro. Rund 6.200 Menschen sind für den Konzern tätig, der über Produktions- und Vertriebsstandorte in rund 110 Ländern verfügt.

Darauf können Sie sich freuen:

- Weiterentwicklung des internationalen Personalcontrollings inkl. bestehender HR Reporting-Instrumente
- Entwicklung und Implementierung von automatisierten und konsistenten HR-Kennzahlensystemen, Dashboards, Metriken, Berichten und (prädiktiven) Analysen für jeden Personalprozess und über Prozesse hinweg
- Regelmäßige Berichterstattungen: Gap-Analyse, HC-Entwicklung und Personalkostenentwicklung
- Erstellung der internationalen Personalkostenplanung, Durchführung von Abweichungsanalysen im Rahmen der Gesamtplanung gemeinsam mit Finance
- Entwicklung und Umsetzung von Rahmenbedingungen für die strategische „Workforce Planning" und demografische Entwicklung
- Controlling und Steuerung der organisatorischen Änderungen bezüglich Berichtsspanne und Berichtstiefe (strukturelles Benchmarking)
- Mitarbeit an internationalen Personalprojekten und Übernahme von Teilprojekten mit dem Schwerpunkt Personalcontrolling und -steuerung
- Beratung und Training von unterschiedlichen Zielgruppen zu den Themen Personalplanung, -steuerung und –controlling

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaft, Wirtschaftsinformatik, Mathematik oder vergleichbare Qualifikation
- Mind. 4-6 Jahre Berufserfahrung im Bereich Personalcontrolling und Erfahrung in der Definition von HR Kennzahlen und des Designs von HR Dashboards
- Umfassende Kenntnisse in SAP HCM und MS-Office, insbesondere Excel
- Erfahrung in der Leitung und Mitarbeit von internationalen Projekten
- Ausgeprägtes Zahlenverständnis sowie analytische und konzeptionelle Fähigkeiten
- Durchsetzungsstärke und hohes Qualitätsbewusstsein
- Hohe Service- und Kundenorientierung sowie soziale Kompetenz
- Verhandlungssicheres Englisch in Wort und Schrift sowie Reisebereitschaft
- Identifikation mit unseren Unternehmenswerten: **Nachhaltigkeit, Offenheit, Freude**

Innovativ und dynamisch, international und familiär, mit starken Werten und Wurzeln: Arbeiten bei Sartorius ist etwas ganz Besonderes.

Stelleninformationen

[Sartorius Corporate Administration GmbH]

[ab sofort]

[unbefristet]

[Vollzeit]

[Göttingen]

[Deutschland]

Haben Sie Interesse?

Erfahren Sie mehr über die Vorzüge von Sartorius als Arbeitgeber und bewerben Sie sich über unser Jobportal auf www.sartorius.de/karriere

Ihre Ansprechpartnerin

Catrina Ahlborn
Telefon: 0551.308.2682