



ZDG

Zentralverband der Deutschen
Geflügelwirtschaft e.V.

Stellenausschreibung

Der Zentralverband der Deutschen Geflügelwirtschaft e. V. (ZDG)
vertritt als Dach- und Spitzenorganisation die Interessen der
deutschen Geflügelwirtschaft.

Zur Verstärkung der Arbeit in der Geschäftsstelle in Berlin suchen wir im Zuge
einer Elternzeitvertretung zum **1. Januar 2017 oder später** einen/eine

PR-Assistenten/in

Ihre Aufgaben

- Mithilfe bei der Planung, Entwicklung, Durchführung und Bewertung sämtlicher Kommunikationsmaßnahmen, auch in Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern
- Redaktionelle Betreuung der monatlich erscheinenden Mitglieder-Zeitschrift

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung oder abgeschlossenes Studium im Bereich Medien & Kommunikation
- Mehrjährige berufspraktische Erfahrungen gewünscht, gerne in einer PR-Agentur
- Sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Verständnis für grafische Umsetzungen
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- Erfahrungen mit Content-Management-Systemen
- Sicheres und überzeugendes Auftreten, Organisationsgeschick und Kreativität
- Eigenständige Arbeitsweise und schnelle Auffassungsgabe
- Gute Englischkenntnisse

Wir bieten

- Einen modernen Arbeitsplatz in Berlin-Mitte
- Eine anspruchsvolle und vielseitige Position in einem motivierten Team
- Eine leistungsgerechte Bezahlung
- Einen zunächst bis Juni 2018 befristeten Vertrag

Kontakt

Ihre aussagefähige Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des gewünschten Eintrittsdatums an den **Geschäftsführer Dr. Thomas Janning**,
info@zdg-online.de, oder per Post an:
Zentralverband der Deutschen Geflügelwirtschaft e.V.
Claire-Waldoff-Straße 7
10117 Berlin

Fragen beantwortet Ihnen gerne vorab **Christiane von Alemann**,
Leiterin der Kommunikationsabteilung,
c.von-alemann@zdg-online.de, 030/288831-40.