

Gesamtleiter Personal (m/w)

Unser Klient ist ein erfolgreiches Inhaber-Unternehmen mit Tochtergesellschaften im Bereich Nahrungsmittel und Tiernahrung, das mit Marktcompetenz, Produktinnovation und einer auf Wachstum ausgerichteten Unternehmensstrategie einen Umsatz von ca. € 1,5 Milliarden erreicht. An zahlreichen Standorten in Deutschland, den Niederlanden und Polen sind ca. 3.000 Mitarbeiter beschäftigt. Das Unternehmen, das für eigene und Handelsmarken produziert, richtet seine strategischen Ziele auf kontinuierliches Wachstum – auch durch M&A - sowie die Weiterentwicklung von effizienten Prozessen und Abläufen aus.

Wir besetzen die Funktion „Gesamtleiter Personal“ in der Holding mit der Verantwortung für die Personalangelegenheiten der Gruppe. Dazu gehören die Definition und Umsetzung einer an der Unternehmensstrategie ausgerichteten Personalpolitik für alle Gruppenunternehmen in enger Kooperation mit den Inhabern, die Betreuung der Geschäftsführer und Prokuristen sowie die Bearbeitung von Themen im Bereich Arbeits- und Sozialrecht. Darüber hinaus gilt es, die HR-Tätigkeit mittelfristig stärker auf Talententwicklung auszurichten.

VERANTWORTUNG:

- Verantwortung für die Personalarbeit der Gruppe aus der Holding-Perspektive und unter Berücksichtigung der Unterschiedlichkeit der Gruppenunternehmen. Ausrichtung der Personalstrategie und -organisation an den Geschäftszielen.
- Enge Kooperation mit den Gesellschaftern sowie den Geschäftsführern der Tochterunternehmen. Themenbezogene Zusammenarbeit mit dem Aufsichtsrat.
- Fachliche Führung und Weiterentwicklung der Personalleiter der Tochtergesellschaften (insgesamt fünf) sowie angrenzender Bereiche am Holding-Standort (Gehaltsabrechnung, Betriebsrestaurant, Datenschutz, Rezeption etc.).
- Sicherstellen fundierter Human Resources-Kompetenz mit einem Fokus auf Haustarife und Betriebsrats-themen, Arbeits- und Sozialrecht (u. a. Arbeitnehmerüberlassung, Werkverträge Outsourcing), Akquisitions-, Integrations- und Desinvestitionsprojekte, der Rekrutierung und Vergütung auf der oberen Führungsebene sowie Talent Management.
- Betreuung relevanter Themenstellungen, die sich im Zusammenhang mit Holdingstandort ergeben.

ANFORDERUNGSPROFIL:

- Langjährige HR-Führungserfahrung, idealerweise aus internationalen Mittelstandsunternehmen mit eigenständigen Tochtergesellschaften; Affinität zum Konsumgüterbereich.
- Ausgeprägtes Geschäftsverständnis und die Fähigkeit, erfolgreich mit allen Unternehmensebenen zusammenzuarbeiten und die Interessen unterschiedlicher Gruppen zu balancieren. Idealerweise Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Familien-Gesellschaftern und Führungskräften dezentraler Einheiten.
- Aktive Einbindung und Durchführung von Veränderungsprozessen und der Begleitung von Akquisitionsprojekten.
- Vertraut mit der professionellen Zusammenarbeit mit den Sozialpartnern (Betriebsräte, Gewerkschaften) in einem mitbestimmungsgeprägten Umfeld.
- Umfangreiche arbeits- und sozialrechtliche Kenntnisse sowie Expertise im Einsatz moderner personalwirtschaftlicher Instrumente und Methoden.
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten. Ausgezeichnete Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch.
- Erfolgreich abgeschlossenes Studium, vorzugsweise mit betriebswirtschaftlichem und/oder juristischem Hintergrund.

Die Aufgabe bietet eine attraktive Herausforderung für engagierte Personalverantwortliche, die ein unternehmerisches Umfeld suchen. Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung per E-Mail unter folgender Referenznummer: HRM-033711116F an **Jeanine Kremer**, Spencer Stuart & Associates GmbH, E-Mail: jkremer@spencerstuart.com.

Spencer Stuart ist ein international führendes Unternehmen im Executive Search und die vertrauliche Behandlung aller Daten ist selbstverständlich gewährleistet.